

徳島市市営住宅管理システム整備事業 質問回答表

項番	資料名	該当ページ	該当項番	質問内容	回答
1	徳島市公告第124号 公告	3	6 調達仕様書等に対する質疑受付・回答方法	「質疑を行うことができる者は入札参加申請したものに限り」との事ですが、質疑受付期間以降の日付が参加申請受付期限となっております。本質疑は受け付けて頂けるのでしょうか？	はい、大丈夫です。
2	徳島市公告第124号 公告	3	6 調達仕様書等に対する質疑受付・回答方法	期限内に提出させていただいた質疑の回答については、全申請者に対して行われるのでしょうか？または、当社が提出した質疑のみを回答頂けるのでしょうか？	公正な競争入札を実施するためHPに掲載します。
3	徳島市公告第124号 公告	6	10 ヒアリング実施要領 (9) 参加者	「ヒアリング会場への入室可能な入札参加希望者側の人数は8人までとする。(Web会議等による場合はこの限りでない)」との事ですが、例えば、ヒアリング会場に8人、WEB会議で3人の参加なども可能との認識で宜しかつたでしょうか？	はい、大丈夫です。Web会議での参加者数に上限はありません。
4	徳島市市営住宅管理システム整備事業調達仕様書	29	第4 作業の実施体制・方法 3 作業の実施場所及び資源 (1)	データ連携テストや移行データチェック等の作業を徳島市様訪問にて実施する場合は想定されます。徳島市様指定の作業場所にて、弊社のウイルスチェック実施済端末を持込むことは可能でしょうか？別紙16の記載より事前許可を頂くこと及び徳島市様のネットワークに参加させないことが条件で持込可能と解釈しております。	本市の情報資産を許可なく外部に持ち出すことは禁止している一方で、原則として庁内LANへは管理していない機器を接続することはできません。したがって、本市庁舎内にて、納品する予定のサーバでの作業、若しくは本市からの貸与機器での作業を想定します。ただし、技術的前提条件や制約事項がある場合は、「別紙16 その他開発作業における特別」を参考に、協議事項とします。
5	徳島市市営住宅管理システム整備事業調達仕様書	30	第5 作業場所に当たっての遵守事項 2 個人情報の取り扱い	現行システムからの移行用データについて、データ借用に関する書面を提出することで、データの持ち出しを行うことが可能との認識で宜しかつたでしょうか？	情報セキュリティ対策及び個人情報保護法等各種法令に基づき、本市が安全管理措置の履行について検査・承認していない場所への持ち出しはできません。
6	徳島市市営住宅管理システム整備事業調達仕様書	33	第7 再委託に関する事項 (1)	「主たる部分を再委託してはならない。」との事ですが、徳島市様の考える主たる部分とはどのような作業を想定されていますでしょうか？	本市が想定する主たる部分とは、貴社が組織として貴社従業員への指揮命令すること、連絡協議会の運営、進捗管理、構成管理、課題管理・リスク管理への技術的判断、仕様書・設計図書の検査及び承認、工程の終了判断、変更管理手続き、機密情報・個人情報の管理責任、成果物の納品、本市が行う完了検査の受け入れ、契約不適合責任及び追完義務、損害賠償、再委託先の監督並びにその他総合的調整等です。(契約書案の乙に当たる部分となります)
7	別紙4-1-2		機能要件(帳票一覧)	記載されている帳票について、市指定様式での出力が必須な帳票等について、様式をご提供頂くことは可能でしょうか？	帳票一覧に記載されている帳票については、基本的に徳島市が様式を指定する帳票は無く、受注業者様が制定した帳票を使用することを想定しています。ただし、帳票の文言や枠線などの位置変更などの帳票内容については修正を依頼することがあります。

徳島市市営住宅管理システム整備事業 質問回答表

項番	資料名	該当ページ	該当項番	質問内容	回答
8	別紙4-1-2		機能要件(帳票一覧)	記載されている帳票について、システム標準帳票やCSVデータ出力等の機能を使用することで情報を確認できる場合は、一覧表や台帳形式ではなくても宜しいでしょうか？	はい、大丈夫です。
9	別紙7		課題管理一覧 No5	「時効到来していない対象データは全て移行すること」との事ですが、時効到来済のデータは移行対象外と解釈しております。移行対象データには、時効到来済データは含まれないとの認識で宜しかったでしょうか？	時効到来の有無に拘わらず徳島市が債権放棄処理を行ったデータ以外は全て移行対象データとすることを想定しています。
10	別紙7		課題管理一覧 No11	(例)に記載されているケースの場合、R6.3に還付処理が必要となると認識しております。還付処理は徳島市ご担当者様にて処理を行って頂く運用で宜しかったでしょうか？減免処理を行うことで自動で還付処理が行われることは想定しておりません。	(例)のケースで還付が発生した場合は、徳島市が還付処理を行います。
11	別紙8		主なデータ量・件数	駐車場管理を行っているかと思いますが、現在管理している駐車場区画数について情報開示いただけますでしょうか？	現在、住宅課で駐車場管理は行っておりません。新システム整備後に新たに駐車場管理を行うようになる可能性はあります。
12	別紙13	2	第1 マニュアルの作成 5 マニュアルの納品方法及び時期	「事務用処理マニュアル」「端末操作マニュアル」「運用管理マニュアル」との事ですが、具体的にそれぞれどのような内容のマニュアルを想定しているのでしょうか？ 弊社は、業務システムの運用するための「操作マニュアル」をご用意しております。「操作マニュアル」には、日々の処理の操作方法や、年次処理等の操作方法などが記載されており、ご担当者職員様は「操作マニュアル」を参照頂ければシステム操作や住宅業務を行うことができますものとなっております。	各マニュアルの内容については、『別紙13 教育・訓練』の記載内容を満たす内容のマニュアルを作成していただきますようお願いいたします。 ただし、各自マニュアルの内容を一つにしたマニュアルの作成であったり、名称の相違などの多少の別紙13との相違については、徳島市と受注者様との協議の上で可否について決定させていただきます。
13	別紙13	3	第2 研修支援 2 研修の実施 (7)	研修の実施について、管理部門様と維持部門様2部門に分かれておりますが、それぞれどのような業務分担となっているのでしょうか？	管理部門では、主に市営住宅の入退去管理業務や家賃調定及び支払いの管理業務などを担当しています。 維持部門では、主に市営住宅の修繕に関する管理業務を担当しています。
14	別紙13	3	第2 研修支援 2 研修の実施 (9)	「全職員が自席においてテスト環境を利用して操作研修・練習ができること」との事ですが、操作研修は、徳島市様会議室等に対象職員様にお集まりいただく集合研修を想定しております。「自席においてテスト環境を利用して操作研修・練習ができること」というのは、集合研修終了後に、自席で実際にシステムを操作し、練習ができることとの認識で宜しいでしょうか？ それとも、操作研修受講対象の職員様が、それぞれ自席で操作研修を受講されることを想定されているのでしょうか？	自席においてテスト環境を利用して操作研修・練習ができることについては、研修終了後に、各職員が自席でシステムを操作し、システム使用に関する訓練と検証ができることを想定しています。
15	別紙14	1	第1 運用・保守要件 2 システム稼働当初における要件 移行直後のサポート	「運用開始日から起算して2週間は、構築に携わったエンジニアを本市庁内に待機させ」との事ですが、2週間の徳島市庁内の待機に係る経費は、構築費用と、令和7年11月からの運用経費の、どちらに含めればよろしいでしょうか？	基本的に構築経費となります。
16	別紙4-1-1 機能要件(機能一覧)		A 共通管理 A5 その他管理 A52 郵便番号	住登外者の登録時に利用されることを想定しておりますが、お間違いなかったでしょうか？	住登外者の他にも、帳票物の送付先としての入居者のデータ登録の場合なども想定しています。

徳島市市営住宅管理システム整備事業 質問回答表

項番	資料名	該当ページ	該当項番	質問内容	回答
17	別紙4-1-1 機能要件(機能一覧)		G 住宅情報管理 G6 駐車場情報管理 G63 駐車場の配置図登録	図面を登録することは可能ですが、登録する図面の作成費用は本事業に含まれるのでしょうか？ 含まれる場合は、作成が必要な図面枚数をご教授願います。 ※パッケージシステムのご提案を検討しており、図面管理を行う場合は、MicrosoftVisioで作成した図面データに限ります。	本稼働までに駐車場配置図の作成・登録を依頼する予定はありませんので、駐車場配置図の図面作成費用は本事業に含まれません。
18	別紙4-1-1 機能要件(機能一覧)		H 家賃算定基礎情報管理 H1 家賃算定基礎情報管理 H11 基準家賃算定資料作成	「収入分位、規則23条率、規模係数、経過年数係数、利便性係数等の資料を作成、登録できること。」との記載がございますが、具体的にどのような資料をご希望でしょうか？	収入分位、規則23条率、規模係数、経過年数係数については法令で定められた数字を登録すること、利便性係数については、徳島市が定める計算式がありその計算式を登録することができ、数字を入力することで各部屋の利便性係数が算出されることを想定しています。 資料としては、部屋毎の各係数が一覧化されたCSVファイルが作成できることを想定しています。
19	別紙4-1-2 機能要件(帳票一覧)		E 調定、収納情報管理 E3 収納消込 E33 日計用作成	「年度別、支払区分別に日計表が作成できること。」との事ですが、日計表は指定日の収納を確認する資料となります。年度別の日計表とはどのような物となるのでしょうか？ 令和6年3月31日の収納金額 令和5年3月31日の収納金額 令和4年3月31日の収納金額 令和3年3月31日の収納金額 のような出力イメージとなるのでしょうか？	ご質問に記載されている通り、毎日の収納金額が分かる帳票を想定しています。
20	別紙4-1-2 機能要件(帳票一覧)		E 調定、収納情報管理 E3 収納消込 E34 月計用作成	「年度別、支払区分別に日計表が作成できること。」との事ですが、月計表は指定月の収納を確認する資料となります。年度別の月計表とはどのような物となるのでしょうか？ 令和6年3月の収納金額 令和5年3月の収納金額 令和4年3月の収納金額 令和3年3月の収納金額 のような出力イメージとなるのでしょうか？	ご質問に記載されている通り、毎月の収納金額が分かる帳票を想定しています。
21	別紙4-1-2 機能要件(帳票一覧)		E 調定、収納情報管理 E3 収納消込 E35 納付情報一覧	「指定した期間の納付情報が一覧できる帳票が作成できること」との事ですが、収納情報と納付情報は異なるもののでしょうか？収納情報と納付情報の違いをご教授願います。	「収納情報」と「納付情報」は同意義です。
22	—	—	—	徳島市様にて運用されている納付書類について情報提供願います。 例) 当初納付書、随時納付書、駐車場用納付書・共益費用納付書・督促用納付書、分納用納付書、口座不能者用納付書 など	当初納付書、随時納付書、督促用納付書、口座不能者用納付書の4種類を使用して運用しています。
23	—	—	—	現在運用中の管理科目について情報提供願います。 例) 公営住宅、改良住宅、駐車場使用料、共益費 など	「住宅使用料」と「共益費」の2種類の管理科目を運用しています。

徳島市市営住宅管理システム整備事業 質問回答表

項番	資料名	該当 ページ	該当 項番	質問内容	回答
24	—	—	—	コンビニ収納を実施されているとの事ですが、契約されている収納代行業者様をご教授願います。	株式会社NTTデータ様です。
25	—	—	—	管理されている住宅の家賃計算方法についてご教授願います。 公 営 住 宅：（公住法応能応益(8分位) ・ 固定家賃 ・ その他) 改 良 住 宅：（公住法応能応益(8分位) ・ 固定家賃 ・ その他) 小集落改良住宅：（公住法応能応益(8分位) ・ 固定家賃 ・ その他) 市 立 住 宅：（公住法応能応益(8分位) ・ 固定家賃 ・ その他)	公 営 住 宅：公住法応能応益(8分位) 改 良 住 宅：公住法応能応益(8分位) 小集落改良住宅：公住法応能応益(8分位) 市 立 住 宅：公住法応能応益(8分位)  改良住宅のうち、店舗併用住宅については固定家賃となっております。
26	—	—	—	本番環境、検証環境の実行環境としてガバメントクラウドをご提案する場合、本調達においてガバメントクラウド利用料はどのように扱えばよいでしょうか。 ・ AWS PricingCalculatorの月額利用料試算結果を提示 など	関連システムでのガバメントクラウドの導入実績が不明なこと、ガバメントクラウドを使うことそのものへの国の認可が取れない恐れがあるので、今回は見合わせるものとしします。