

郵便入札フローチャート

入札の通知	<p>❖ 入札参加者に、入札参加指名通知書、郵便入札用入札書（入札書の右下に「くじ希望番号」欄が記載されているもの）及び入札書郵送用指定封筒を郵送します。</p>
質疑応答	<p>❖ 仕様書について質疑等がある場合は電話で受け付けます。なお、質疑内容及びその回答については、指名した全業者へファックス等によりお知らせします。</p>
入札書郵送	<p>❖ 必要事項を記入のうえ押印した郵便入札用入札書（必ず「くじ希望番号」を記入してください。）を入札書郵送用指定封筒に入れ、「一般書留」又は「簡易書留」のいずれかの方法により <u>徳島中央郵便局留</u> で郵送してください。</p> <p style="color: red;">※必ず指定した到着期限までに届くように郵送してください。</p>
開札	<p>❖ 到着した入札書郵送用指定封筒は、指定された開札日時に開封します。</p> <p>開札の立ち会いを希望する場合は、あらかじめ通知した開札日時に間に合うように開札場所までお越しください。</p> <p>なお、代理人が立ち会いを希望する場合は、委任状の提出が必要です。</p> <p style="color: red;">※新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、開札の立ち会いについてはできるだけ自粛していただくようご協力をお願いします。</p>
落札者の決定	<p>❖ 落札者には開札後に速やかに電話でお知らせします。落札者となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、所定のくじ引きで落札者を決定します。</p>