

建築物新築届出書

令和 年 月 日

徳島市長殿

〒

届出人 住所

氏名

連絡先 電話番号 ()

(平日昼間に連絡可能なものを記入してください。) ()

居宅・店舗・事務所・集合住宅・その他の建物 () を新築しましたので、住居表示に関する条例第3条第1項の規定により届け出します。

1 当該建物の概要 (該当する項目にチェック又は記入をしてください。)

(1) 新築区分 新築・建て替え

(2) 構造等 (木造・鉄筋・軽鉄・鉄骨) 造 (平屋・ 階) 建 延 m²・坪

(3) 所有者名 (届出人が所有者以外の場合に記入)

(4) 建物名称 (建物名称がある場合に記入)

2 当該建物付近の略図

添付図面のとおり (位置図・配置図・平面図・立面図)

3 その他の必要事項

(1) プレート・決定通知書の送付方法 (希望する項目にチェックをしてください。)

住居番号が決定次第、郵送する。

住居番号が決定次第、電話連絡し、郵送する。

住居番号が決定次第、電話連絡により、届出人が来庁する。

(2) 集合住宅等で部屋番号がある場合は、すべての部屋番号がわかる図面等を添付してください。

また、一部を事務所、倉庫等として使用される場合は、その部分も部屋番号を表示してください。

(3) ファクシミリで届出されるときは、位置図等の表示をより明確にしてください。

(4) 現地において、届出物件と確認できるよう所有者名等を表示してください。

※市民生活課記入欄

丁目 番町	番	号	地 区	図 面 No.
				—

備考: